



T.C.
DİKİLİ KAYMAKAMLIĞI
BADEMLİ MEHMET ERTUĞRUL DENİZOLGUN
İLKOKULU



2024-2028 STRATEJİK PLANI



*“Benden sonra beni benimsemek isteyenler
akıl ve ilmin rehberliğini kabul ederlerse
manevi mirasçılarım olurlar.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'kın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mâbedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden nâ'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İzmir		İlçesi: Dikili			
Adres:	Bademli Mahallesi 11.Sk. No:28-2 Dikili / İZMİR	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/dir//39.0266495,26.821037/@39.0266495,26.821037,19z?entry=ttu		
Telefon Numarası:	0232 677 81 98	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	720520@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bademlimedio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	720520	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1924		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	74	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	88		Erkek	5
	Toplam	162		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	651,58 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 Yıl		



SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Ayrıca bu planlama kapsamında yapacağımız çalışmalar ölçmemiz de bize yol gösterecektir. Çünkü, doğru kriterlerle ölçülemeyen bir faaliyet çok anlamlı olmaz.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan, okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Bunun yanında kurumsal devamlılık adına da gelecekte değişecek kadrolara da ışık olacaktır.

Bakanlık, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizce belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan müdür yardımcım Aykut CÖMERT'e, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Turan ŞEN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	9
1.2. PLANLAMA SÜRECİ	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	10
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	11
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	12
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER MEVZUAT ANALİZİ	13
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	14
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	15
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	16
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	18
2.8. PESTLE ANALİZİ	41
2.9. GZFT ANALİZİ	41
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	44
BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ	45
3.1. MİSYONUMUZ	46
3.2. VİZYONUMUZ	46
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	48
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	49
4.1. AMAÇLAR	51
4.2. HEDEFLER	51
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	51
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	53
4.5. MALİYETLENDİRME	55
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	57
BÖLÜM VI: EKLER	61

TABLolar LİSTESİ	
Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu	8
Tablo 2: Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri	11
Tablo 3: Üst Politika Belgelerinin Analizi	13
Tablo 4: Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	14
Tablo 5: Paydaş Analizi	15
Tablo 6: Paydaş Önem Etki Matrisi	16
Tablo 7: Çalışanların Görev Dağılımı	18
Tablo 8: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	18
Tablo 9: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	18
Tablo 10: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programlar	19
Tablo 11: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibariyle)	22
Tablo 12: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı	22
Tablo 13: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları	23
Tablo 14: Kurumdaki Mevcut Hizmetli Memur Sayısı	33
Tablo 15: Çalışanların Görev Dağılımı	33
Tablo 16: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri	35
Tablo 17: Öğrenci Bilgileri	35
Tablo 18: Araç-Gereçler	36
Tablo 19: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	36
Tablo 20: Kaynak Tablosu	37
Tablo 21: Harcama Kalemleri	37
Tablo 22: Gelir-Gider Tablosu	38
Tablo 23: Okul Künyesi	38
Tablo 24: Çalışan Bilgileri Tablosu	39
Tablo 25: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	40
Tablo 26: PESTLE Analizi	41
Tablo 27: Güçlü Yönler	41
Tablo 28: Zayıf Yönler	42
Tablo 29: Fırsatlar	42
Tablo 30: Tehditler	43
Tablo 31: Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	50
Tablo 32: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 1	51
Tablo 33. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 2	51
Tablo 34. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 3	52
Tablo 35. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 4	52
Tablo 36. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 5	53
Tablo 37. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 6	53
Tablo 38. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 7	53
Tablo 39. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 8	53
Tablo 40. Stratejik Plan Mali Kaynak Tablosu	54
Tablo 41. Stratejik Plan Mali Kaynak Tablosu	55
Tablo 42. İlçe Birimleri İzleme Değerlendirme Zaman Kapsamı Tablosu	58
Tablo 43: Okul Birimleri İzleme Değerlendirme Zaman Kapsamı Tablosu	59

1. BÖLÜM



HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı
Gizem ÇELİK	Öğretmen	Tuğba AVCI	Rehber Öğretmen
Nurşen DALFESOĞLU	Öğretmen	Gül Güneş GEMİCİ	Öğretmen
Emine ÖNDER	Okul Aile Bir. Bşk.	Utku ARSLAN	Öğretmen
Seher YAVUZ	Okul Aile Bir. Üyesi	Neşe ÖZTÜRK BALTA	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, PESTLE analizi, GZFT analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz köyümüzün en eski eğitim öğretim kurumudur. Okul binası yapılmadan önce değişik kayıtlara göre 1924-1927 ya da 1929 yıllarında Nail ARASER fabrikasının karşısındaki Turgut Er'e ait evin bulunduğu yerde küçük bir evde eğitim öğretime başlamıştır. Köy halkı şu an ana bina olarak kullanılan binayı imece usulü ile kiliseden okula dönüştürmüştür.

1975-1976 yıllarında ortaokul açılmıştır. 1982-1983 yılında il bütçesinden yapılan harcama ile büyük onarım görmüştür. Sonradan yapılan ek bina depreme dayanıklı olmadığı için 2005 yılında yıkılarak, Dikili Kaymakamı Sayın Zeki KOÇBERBER, Muhtarımız Necmi ŞEREF, İlçe Milli Eğitim Müdürü Mesut AKTÜRK ve Okul Müdürü İbrahim GÜLMEZ' in girişimleri ile hayırseverimiz Mehmet Ertuğrul DENİZOLGUN tarafından yaptırılan ek bina bitirilmiş, bahçe düzenlenmesi yapılarak okulumuz modern bir görünüm kazanmıştır.

Okulumuzda 7 derslik, ana sınıfı, öğretmenler odası, yönetici odaları, mutfak, arşiv odası, depo bulunmaktadır. Başka bir hayırseverimiz Olcay ÖZGEN' in desteği ile kızı Çağla ÖZGEN anısına okulumuzda bir çocuk kütüphanesi oluşturulmuştur.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde "bende varım" diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan "Bademli MED İlkokulu Stratejik Planı" ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Bademli MED İlkokulu Stratejik Plan 2024-2028 yılları arasındaki Bademli MED İlkokulu' nun stratejik amaçlar doğrultusunda, sonuçları ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

Tablo-2. Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürlerimiz

Sıra	Adı – Soyadı	Görev Yılları
1	Hasan YAĞCI	1985-1986
2	Fatma Sevim OKYAY	1987-1991
3	Çiğdem ÖZYALTIRIK	1992-1994
4	Hasan KOYUNCU	1995-1999
5	Cihangir ÇEKİ	2000-2004
6	İbrahim GÜLMEZ	2004-2010
7	Nazım PINAR	2010-2014
8	Adem YASA	2014-2019
9	Turan ŞEN	2019-...

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan aşağıdaki amaç ve hedeflere yüksek oranda ulaşım sağlanmıştır.

-Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

-Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

-Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

-Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırarak akademik başarılarını yükselterek ve kendilerini ifade etme becerilerini geliştirerek daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

-Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

İstenilen düzeye erişilemeyen amaç ve hedeflere yeni stratejik planda yeniden yer verilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bademli Mehmet Ertuğrul Denizolgun İlkokulu Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Bademli Mehmet Ertuğrul Denizolgun İlkokulu Müdürlüğü tüm kamu kurumları bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve kanun hükmünde kararname ile görevlerini sürdürmektedir.

♣ T.C. Anayasası ♣ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

♣ 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname

♣ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 □ Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 /

♣ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

♣ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu

♣ 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

♣ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu

♣ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

♣ MEB Personel Mevzuat Bülteni

♣ Taşınmalı İlköğretim Yönetmeliği

♣ Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)

♣ Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

♣ 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Teşkilatlanması 43 No'lu Genelge

♣ İl Milli Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi

Müdürlüğümüz 18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo-3

Üst Politika Belgesi İlgili Bölüm	Referans Verilen Görev	İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde• 41. Madde Kurum	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo-4

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1: Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Psikolojik Danışma• Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri• Sınav Rehberlik Hizmetleri• Veli Rehberlik Hizmetleri	Hizmet-1: Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt-Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme• Ortak Sınavlar• Geçmiş Dönemler öğrenci hizmetleri• Öğrenci davranışlarını değerlendirme işlemleri
Hizmet-2: Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Yarışmalar• Kültürel Geziler• Sergiler• Kermes ve Şenlikler• Piknikler• Sosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları• Değerler eğitimi• Resim	Hizmet-2: Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları• Sendikal Hizmetler• Sosyal Faaliyetler• Mesleki rehberlik• Eğitim-Öğretim Hizmetleri
Hizmet-3: Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol,• Masa Tenisi	Hizmet-3: Mali İşlemler <ul style="list-style-type: none">• Okul Aile Birliği işleri• TEFBİS İşlemleri• KBS İşlemleri• Bütçe işlemleri• Bakım-onarın işlemleri• Taşınır Mal işlemleri
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER
Hizmet-1: Öğretimin Planlanması <ul style="list-style-type: none">• Planlar• Öğretmenler Kurulu• Zümre toplantıları• ŞÖK	Hizmet-1: Sağlık Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Ağız ve Diş Sağlığı Semineri• Çocuk Hastalıkları Semineri• Beslenme Çalışmaları• Bağımlılıkla Mücadele• TALASEMİ
Hizmet-2: Öğretimin Uygulanması <ul style="list-style-type: none">• Sınıf içi uygulamalar• Gezi ve inceleme• Yetiştirme kursları• Kazanım değerlendirme	Hizmet-2: Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Resim Kursu• Halk Oyunları Kursu• Destekleme ve Yetiştirme kursları• Futbol Kursu

2.6. Paydaş Analizi

Tablo-5 Bademli Mehmet Ertuğrul Denizolgun İlkokulu Paydaş Analizi								
PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE/ YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ	Önem derecesi
								1. Çok Önemli 2. Önemli
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		√			√	1
Vali ve Kaymakamlık	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		√				1
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	√	√				1
Okullar	Dış Paydaş	İlköğretimler tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.	√	√	√		√	1
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	√	√	√	√		1
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur.(dershaneler vb.)	√		√			2
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	√	√	√			1
Okul aile birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		√	√	√	√	1
Memur ve Hizmetli	İç Paydaş	Görevli Personeldir.		√	√	√		1
Belediye	Dış Paydaş	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.	√		√		√	2
İlçe Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydaş	Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır		√				2
Meslek odaları	Dış Paydaş	Yaygın ve mesleki eğitim hizmetleri			√			2
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar			√	√		2
Vakıflar	Dış Paydaş	Okul öncesi ve yaygın eğitim çalışmalarında destek sunar			√			2
Muhtarlık	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir	√		√		√	2
Tarım İlçe Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yaygın eğitime yönelik çalışmalar yapar	√		√			2
Sivil Savunma İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Sivil savunma hizmetleri yürütür.			√			2

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Okulumuz için paydaş, Okulumuzun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, okuldan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okulu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

Belirlenen paydaşlar tümü ile etkili bir iletişim kurulmasını imkansız kılacak sayıda olabilir. Bu nedenle paydaş görüşlerinin alınmasında ve plana yansıtılmasında etkinlik sağlamak üzere belirlenen paydaşların önceliklendirilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesinin de dikkate alınan hususlar; paydaşın okulumuzun faaliyetlerini etkileme gücü ile okulumuzun faaliyetlerinden etkilenme derecesi dikkate alınarak yapılmıştır. Strateji planlama ekibi tarafından yapılan paydaş tespit çalışması sonucunda; iç paydaş olarak Yönetici, öğretmen ve öğrencilerimiz belirlenmiş olup, izleyen bölümde listesi sunulan kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile Eğitim Sendikaları dış paydaşlarımız olarak belirlenmiştir.

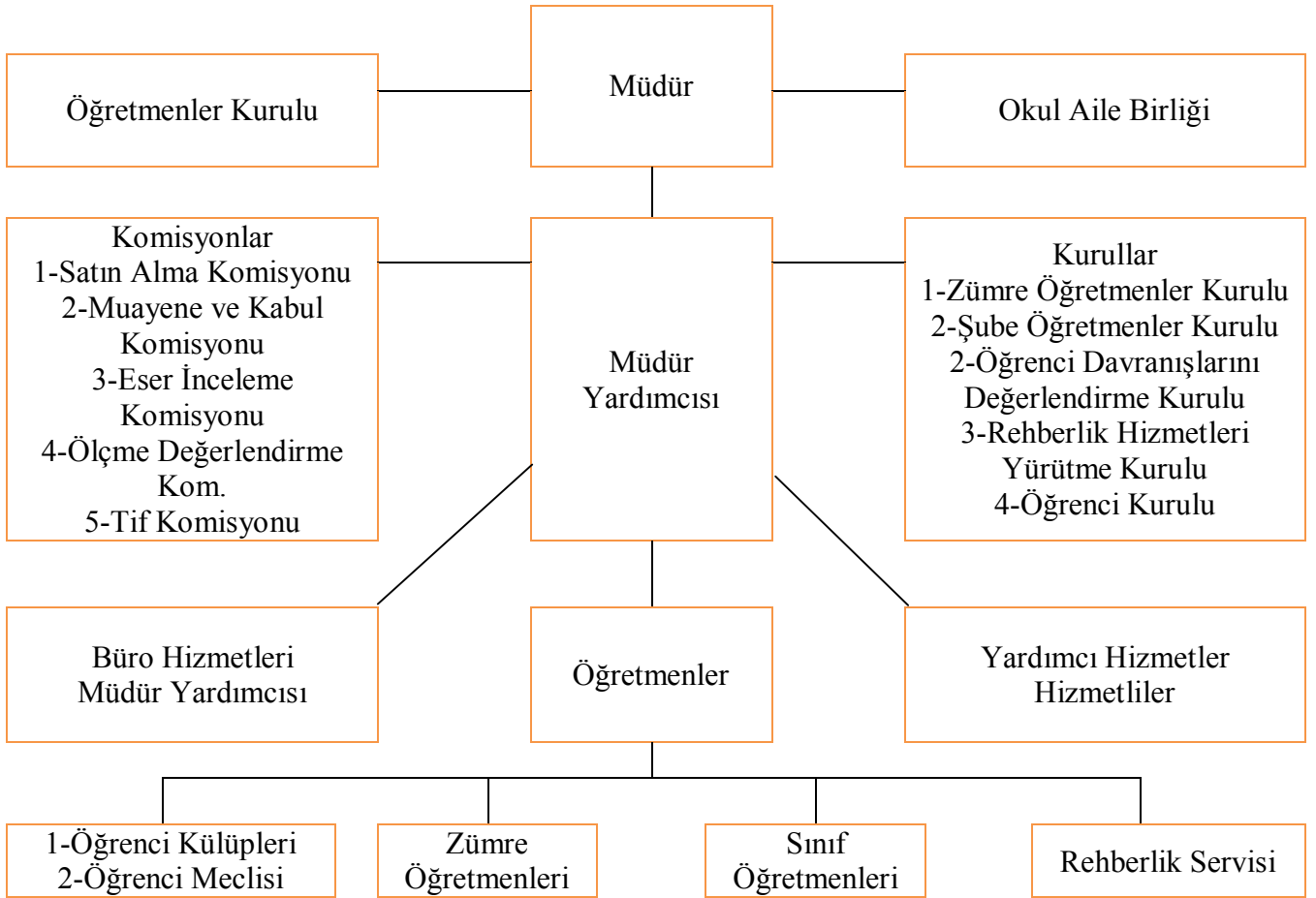
Tablo-6

PAYDAŞ ÖNEM ETKİ MATRİSİ

PAYDAŞIN ADI	Önem		Etki	
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Milli Eğitim Bakanlığı	√		Birlikte Çalış	
Kaymakamlık	√		Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√		Birlikte Çalış	
Okullar		√		izle
Yöneticiler	√		Çalışmalara Dahil et	
Öğretmenler	√		Çalışmalara Dahil et	
Öğrenciler	√		Çalışmalara Dahil et	
Özel Öğretim Kurumları		√		izle
Okul aile birlikleri	√		Çalışmalara Dahil et	
Memur ve Hizmetli	√		Çalışmalara Dahil et	
Belediye		√	Bilgilendir	
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√		izle
Meslek odaları		√	Bilgilendir	
Sendikalar		√		izle
Vakıflar		√		izle
Muhtarlıklar		√		izle
Tarım İlçe Müdürlüğü		√		izle
Sivil Savunma İl Müdürlüğü		√		izle
Türk Telekom İlçe Müdürlüğü		√		izle
Medya		√		izle

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2. İnsan Kaynakları

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı 10 kişidir
- Çalışan toplam personel sayısı,

2 Yönetici, 8 Öğretmen, 2 görevlendirme öğretmen, 1 ücretli öğretmen, 1 TYP kapsamında yardımcı hizmetli vardır.

• Okulumuzda Rehberlik, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ve İngilizce öğretmeni kadrosu olmadığı için bu derslerin branş öğretmenleri görevlendirme olarak çalışmaktadır.

• Personelin nasıl atandığı,
10 Öğretmenimiz atama yönetmeliğine göre, 2 öğretmenimiz görevlendirme, 1 öğretmenimiz de ücretli görevlendirme, 1 yardımcı hizmetler personelimiz TYP kapsamında çalışan olarak atamaları ve görevlendirmeleri yapılmıştır.

- Kadrosu olmayıp sözleşmeli çalıştırılan personel bulunmamaktadır.

Tablo-7 Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	1
Kadrolu Öğretmenler	8
Görevlendirme Öğretmenler	2
Ücretli Öğretmenler	1
Yardımcı Hizmetler Personeli	1

Tablo-8 İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	%0
5-6 Yıl	0	%0
7-10 Yıl	0	%0
10 Yıl ve Üzeri	2	% 100

Tablo-9 Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/ Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo-10 İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitim Yönetimi Kursu 9 Eylül Üniv.Buca Eğitim Fakültesi İZMİR	1999	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	7 Ay Süreli Temel İngilizce Kursu	2006	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	İntel Öğretmen Temel Programı Karma5	2008	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Öğretmen Programı Liderlik Forumu Eğitimi Kursu	2009	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Web 2.0 Araçları Kullanım Kursu	2009	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitimde FATİH Projesi (Teknoloji ve Liderlik Forumu Yenileme) Kursu	2012	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma I.Kademe Kursu	2015	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma II.Kademe Kursu	2015	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma III.Kademe Kursu	2015	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2018	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitimde Fatih Projesi Teknoloji Ve Liderlik Forumu Kursu	2013	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitimde Fatih Projesi Teknoloji Ve Liderlik Forumu Kursu	2013	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2019	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2020	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2020	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2024	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Protokol Esasları Semineri	1999	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Rehberlik Hizmetleri Semineri	2001	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Soruşturma Teknikleri Semineri (Bergama)	2002	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	İletişim Semineri	2004	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Toplam Kalite Yönetimi Seminer	2004	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Temel Eğitime %100 Destek Semineri	2005	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	İlköğretim Kurumlarında Uygulanacak Olan Yeni Ders Programlarının Tanıtımı Semineri	2005	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Yeni Ders Programlarının Tanıtımı Semineri	2005	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	TKY Ödül Yönergesi Semineri	2005	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	OYGEP Semineri	2007	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Soruşturma Teknikleri Semineri	2007	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitimde Stratejik Planlama Ve Yönetimi Semineri	2007	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	İlk Yardım ve İlk Müdahale	2009	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	AB Eğitim Ve Gençlik Programları Comenius (Okul Eğitimi) Proje Hazırlama Semineri	2009	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Taşınır mal yönetmeliği semineri	2009	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Özel Gereksinimli Çocuklar Ve Özel Eğitim Stratejileri	2009	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Öğretmen Programı Liderlik Forumu Semineri (MEB-İntel)	2010	

Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitimde Fatih Projesi Teknoloji Ve Liderlik Forumu Semineri	2011	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Zirvedekilerle Buluşma Eğitimi Semineri	2012	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Soruşturma Teknikleri	2011	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Eğitimde FATİH Projesi (Teknoloji ve Liderlik Forumu) Semineri	2012	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	İlköğretim Kurumları Standartları Eğitimi Semineri	2012	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Okul Yöneticileri Uzaktan Eğitim Programı Semineri	2012	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Performans Değerlendirme Semineri	2016	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	2016	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Akademik Liderlik Semineri (Örav)	2018	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	Etik Eğitimi Semineri	2024	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	1.01.01.02.011 - Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2021	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.01.01.030 - İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 45001) Temel Eğitim Semineri	2023	
Turan ŞEN	Okul Müdürü	4.01.01.01.028 - Kalite Yönetim Sistemi (ISO 9001) Temel Eğitim Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.01.01.023 - Stratejik Yönetim ve Planlama Temel Eğitim Kursu	2017	

Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2017	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.015 - STEM (Temel Seviye) Kursu	2019	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.01.02.002 - Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2019	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.028 - Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1	2020	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	1.01.01.06.014 - VFabrika Eğitimi Kursu (Temel Düzey)	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	2022	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2024	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri	2012	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	Lise Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Örav)	2014	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	İnceleme - Soruşturma Teknikler ve Protokol Kuralları Semineri	2016	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	2016	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (ÖRAV)	2017	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	2024	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	1.02.04.01.016 - Başlangıç Düzeyi Ney Eğitimi Semineri	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.055 - Mesleki Çalışma - Proje Danışmanlığı Semineri	2021	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2022	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	

Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.01.01.030 - İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 45001) Temel Eğitim Semineri	2023	
Aykut CÖMERT	Müdür Yardımcısı	4.01.01.01.028 - Kalite Yönetim Sistemi (ISO 9001) Temel Eğitim Semineri	2023	

Tablo-11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	1	0	4	1
4-6Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	0	0	0	0
7-10Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	2	1	8	3
11-15Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	1	1	12-15 yıl	2
16-20Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	0	2	18-19 yıl	2
20Yıl ve üzeri	SINIF ÖĞRETMENİ	3	1	21-28 yıl	4

Tablo-12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	5	0	0	1	4

Tablo-13. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2020	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	2019	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2016	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	2016	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	2016	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	2016	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2016	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Türkiye de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	2016	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Anadolu da Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2017	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	2017	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2017	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	2017	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Afet Eğitimi Semineri	2019	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2019	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2021	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	

Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	2019	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.008 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitim Kursu	2020	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2020	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.014 - VFabrika Eğitimi Kursu (Temel Düzey)	2021	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları Ve Eğitime Yansımaları(Yaşayan Diller ve Lehçeler) Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Meslek Etiği	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Programı Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2019	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Okul Tabanlı Afet Eğitimi	2019	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Güncel Uygulamalar Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Sisteme Yansımaları Semineri	2017	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri-1	2020	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	Proje Danışmanlığı Semineri	2020	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.045 - Topkapı Sarayı Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	

Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.084 - Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.151 - Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	2023	
Gül Güneş GEMİCİ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu	2009	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2009	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.05.024 - HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerinin Eğitimi Kursu	2018	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.001 - Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.008 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.01.024 - Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.04.011 - Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	2020	

Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.004 - Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.016 - Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.01.02.005 - Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 1	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.042 - Müze Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar Kursu	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.037 - Masal Anlatıcılığı Eğitimi Kursu	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Çevre Uyum Eğitim Semineri	2010	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	İnsan Hakları Dersi Öğretim Programının Tanıtımı Semineri	2015	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	İnceleme - Soruşturma Teknikler ve Protokol Kuralları Semineri	2016	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Proje Danışmanlığı Semineri	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Başlangıç Düzeyi Keman Eğitimi Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Proje Danışmanlığı Semineri	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri-1	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Başlangıç Düzeyi Ukulele Eğitimi Semineri	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	2020	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.04.01.011 - Başlangıç Düzeyi 2 Piyano Eğitimi Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.04.01.013 - Başlangıç Düzeyi 2 Ukulele Eğitimi Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.04.01.003 - Başlangıç Düzeyi Kanun Eğitimi Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.04.01.010 - Başlangıç Düzeyi 2 Yan Flüt Eğitimi Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.04.01.005 - Başlangıç Düzeyi Bendir Eğitimi Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.02.011 - Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.044 - Pera Müzesi Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2021	

Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.045 - Topkapı Sarayı Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.01.011 - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.051 - Şanlıurfa Arkeoloji Müzesi ve Göbeklitepe Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.039 - Okuma Kültüründe Anadolu Mektebi Yazar Okuma Modeli Eğitimi Semineri	2022	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	
Neşe ÖZTÜRK BALTA	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	7 Ay Süreli Temel İngilizce Kursu	2007	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu	2012	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2017	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.01.02.002 - Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2018	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	

Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Rehberlik Programı Semineri(2. Grup)	2007	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Stratejik Planlama Ve Yönetim Semineri	2007	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	AR-GE Durum Analizi Semineri	2007	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	AB Eğitim ve Gençlik Programları Tanıtım ve Proje Hazırlama teknikleri Semineri	2007	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Özel Gerekli Çocuklar Ve Özel Eğitim Stratejileri Semineri	2008	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Başarı odaklı beceri eğitim semineri	2009	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	İlköğretim Kurumları Standartları Eğitimi Semineri	2011	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri	2012	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	1. Sınıf Programı Ve Uygulamaları Semineri	2013	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.023 - Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 2	2022	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.026 - Çöptün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Nihan TÜNEYLİ AYHAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.02.013 - Orff - Schulwerk Yaklaşımıyla Müzik - Hareket Eğitimi Kursu	2017	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.05.015 - Müzik Öğretiminde Yenilenme Kursu	2019	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.01.009 - Çocuk Masal Anlatıcılığı Eğitimi Kursu	2019	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	2020	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2020	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.028 - Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.01.02.005 - Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 1	2021	

Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.01.02.006 - Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 2	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.003 - Kodlama Eğitiminde Temel Yaklaşımlar Kursu	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.05.007 - Eğitimde Eğitsel Video Kullanımı Kursu	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Eğitimde Liderlik Semineri	2006	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitimcilerin Eğitimi Semineri	2007	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Okul Öncesinde Yönetişim ve Bütçe Uygulamaları Semineri	2009	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Oryantasyon Eğitim Semineri	2010	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Program Hazırlama Semineri	2011	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Okul Öncesi Eğitim Programı Semineri	2012	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	İnceleme ve Soruşturma Teknikleri Semineri	2012	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Uzaktan Eğitim Okul Yöneticileri Eğitim Semineri	2012	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Sosyal Beceri Eğitimi Semineri	2013	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2020	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Çözüm Odaklı İletişim (Anaokulu, İlkokul, Ortaokul Lise) Semineri	2018	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	SRC Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2020	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Ka101 ve Ka229 Proje Yazım Semineri	2019	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	Başlangıç Düzeyi Ukulele Eğitimi Semineri	2020	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	E-Rehberlik Kullanım Modülü Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.045 - Topkapı Sarayı Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.044 - Pera Müzesi Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.050 - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -I	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.02.023 - Harmanlanmış Ortamlarda Okul Öncesi Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	1.02.02.01.009 - Sanal Gerçeklik Uygulamaları ile Kariyer Rehberliği Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.022 - Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	

Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Nilüfer YÜREK	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Bilgisayar ve İnternet Kursu	2005	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2018	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1	2019	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.003 - Zekâ Oyunları Kursu 2	2019	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.03.003 - Eğitimde Drama Teknikleri Kursu	2019	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Yeni Program Anlayışı Doğrultusunda Ölçme Ve Değerlendirme Semineri	2006	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	hızlı okuma teknikleri semineri	2007	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	İlköğretim ve Ortaöğretim Programları Sınıf Rehberlik Uygulamaları Semineri	2007	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Ergenlerin Sağlık Bilincinin Geliştirilmesi Semineri	2007	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Özel Gereksinimli Çocuklar Ve Özel Eğitim Stratejileri Semineri	2008	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Başarı odaklı beceri eğitim semineri	2009	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Özel Gereksinimli Çocuklar ve Özel Eğitim Stratejileri Semineri	2009	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	İlköğretim Kurumları Standartları Eğitimi Semineri	2011	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	

Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	
Nurşen DALFESOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu	2012	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2012	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	Sunum Teknikleri Kursu (Uzaktan Eğitim Faaliyeti)	2015	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1	2020	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	Mesleki Gelişim Eğitimi Ve Çalışmaları Semineri (1.Grup)	2012	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	Belletmen Eğitimi Farkındalık Semineri	2014	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.026 - Çöptün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	

Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Okan GÖRMÜŞ	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	Temel Düzey Bilgisayar Kursu	2009	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	Satranç Eğitimi Kursu	2011	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	Eğitimde Yaratıcı Drama Kursu	2014	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.05.019 - Sınıfta Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri	2012	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	İlkokullarda Çalışan Sınıf Öğretmenlerine Müzik Eğitimi Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.03.02.008 - Enerji Verimliliği Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.03.05.020 - Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri	2022	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.104 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023	

Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.105 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 2	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Utku ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	

Tablo-14. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	-	0
2	Hizmetli	0	0	-	-	0
3	TYP Hizmetli	1	0	lise	0	1
4	696 KHK	0	0	-	-	0

Tablo-15. Çalışanların Görev Dağılımı

ÇALIŞANIN ÜNVANI	GÖREVLERİ
Okul/Kurum Müdürü Turan ŞEN	<p>İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 39: İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul Müdürü; Kanun, tüzük yönetmelik, genelge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirilmesinden sorumludur. Okul Müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 1-Öğretmen - personel Özlük dosyasını düzenler. 2-Gizli yazılar dosyasını tutar. 3-Sınıf ders denetleme defterini tutar. 4-Kurum teftiş raporları dosyasını tutar. 5-Millî Bayramların kutlanma programlarını takip eder. İlgili komisyonlara başkanlık yapar. Tüm programları dosyalar. 6- Okul kantinin düzenli olarak denetimin yapar. Kantinin ilgili yönetmelik çerçevesinde işletilmesini ve çalışanlarının kontrolünü yapar. 7- Verilen inceleme ve soruşturma işlerini yapar. 8- Okulunu fiziki yapısı bakım onarım inşaat ve tadilat işlemlerinden sorumludur. 9- Okul Gelişim Yönetim Ekibinin (TKY) çalışmalarını düzenler ilgili yazışmaları yapar. 10-Okul personelinin devam takip işlemlerini yürütür. İlgili kayıtlarını yapar. 11- Okul Rehberlik Kuruluna başkanlık yapar.</p> <p>Aşağıda belirtilen dosya, defter ve evrakları tutar a- Harcama Evrakı (Asıl ve Örnekleri) b- Personel Maaş ve Ekdere dosyası c- Gizli yazılar dosyası d- Denetim dosyası e- Anasınıfı Gelir Gider dosyası f- Taşınır İşlem Dosyası g- Zimmet defteri h- Sivil savunma dosyası i- Satın alma işleri ile ilgili karar dosyası (Ana Sınıfının) j- Anasınıfı karar defteri</p>

	<p>k- Anasınıfı işletme defteri l- Öğretmen ve personel izin defteri m- Zimmet Defteri n- Brifing Dosyası o- Norm Kadro Uygulama Dosyası p- Aylık, ücret ve eğitim ödeneği bordrolarının onaylı örnekleri dosyası</p>
Müdür Yardımcısı Aykut CÖMERT	<p>1) DYS Resmi yazışmalar ve duyuruların g-maili zamanında duyurulması 2) Okul personelinin özlük işlerinin takip(tayin, terfi, intibak vb.) etmek özlük dosyalarını tutmak, tayin olan personelin dosyalarını göndermek, personelin ayrılış ve başlayış işlemlerini yapmak 3) Maaş İşlemlerini takip etmek 4) Okulun demirbaş eşyalarının kayıt-kabul işlemleri, ayniyat makbuzularının kesme işlemini yapmak. 5) Tif, Taşınır Mal Yönetmeliğine göre çalışmaların yürütülmesi, 6) Toplantı Salonu randevularını ayarlamak, 7) Arşivin tertip düzenininin sağlanması, 8) Fatih Projesi kapsamındaki iş ve işlemler 9) Bina işleri(elektrik su telefon internet) 10) Mebbis Ödenek Modülü iş ve işlemleri 11) Kantin elektrik ve suyun sayaçlarının okunması 12) Okul müdürünün yönetmeliğe ve mevzuata uygun vereceği diğer işleri yapmak, 13) Okula gelen ziyaretçileri takip etmek ve yardımcı olmak 14) Okulun gelişmesine katkıda bulunmak 15) Öğretmen ve öğrencilere verilecek çeşitli belgeleri düzenlemek 16) Gelen resmi yazıları, genelgeleri, yönetmelikleri vb personele duyurmak. 17) DYS (Resmi yazışmalar) Sorumlu olduğu işler ile ilgili günlük ve acil yazıların zamanında cevaplanmasını sağlamak, 18) Personelin devam-takip işlemlerini (izin, rapor vb.) yürütmek ilgili deftere ve Mebbis'e işlemek, 19) Personelin Maaş ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi (Kadrolu, Ücretli, Görevlendirme) 20) Stajer Öğrenci ile ilgili maaş ve puantaj işlemlerinin takibi 21) Mys Sistemi ile ilgili (fatura, Ödenek vb) diğer işlemlerin yürütülmesi</p>
Öğretmenler	<p>Sene başı öğretmenler kurulunda verilen görevlerin tamamı ve mevzuat kapsamında yapması gereken tüm işler</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>1- Sabah göreve başlama 08.30 2- Tuvaletlerdeki sabunlar, öğretmenler tuvaletindeki peçete ve tuvalet kağıtları kontrol edilip ve tamamlanması, 3- Her teneffüs bitimi öğrenci tuvaletleri çamaşır suyuyla fırçalandıktan sonra su tutulması, 5- Tüm Binaların temizliğinin yapılması 6- Elektrik, su ve pencerelerin çıkışta kontrol edilmesi, yangın merdiven kapısının her akşam kontrol edilmesi, 7-Ders bitiminde sınıfların temizliğinin yapılması, 8- Tuvalet,sınıfların, idare odalarının ve yemekhanenin temizlenmesi, 9- Çalışma saatleri 08:30-17:30 arasındır.</p>

Tablo-16. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

MEVCUT KAPASITE				MEVCUT KAPASITE KULLANIMI VE PERFORMANS					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	1	2	0

Tablo-17.

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ BİLGİLERİ			
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI / A	8	8	16
1/A	8	10	18
1/B	7	11	18
2/A	12	12	24
2/B	10	11	21
3/A	11	16	27
3/B	10	12	22
4/A	8	8	16
Toplam	74	88	162

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo-18.

ARAÇ-GEREÇLER	2023-2024
Bilgisayar Sayısı	8
Yazıcı Sayısı	6
Tarayıcı Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	3
Televizyon Sayısı	0
İnternet bağlantısı	Var
Fax Sayısı	Yok
Fotokopi Makinası Sayısı	3
Kamera Sayısı	16
Akıllı Tahta Sayısı	7
Okul/kurumun İnternet sitesi	Var
Personel/e-mail adresi oranı	%100

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo-19. Teknolojik Araç- Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahtalar	0	7	7	0

Tablo-20. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	104 000,00	156 000,00	234 000,00	351 000,00	530 000,00
Okul Aile Birliği	80 000,00	100 000,00	120 000,00	150 000,00	180 000,00
Anasınıfı	34 800,00	48 000,00	68 000,00	96 000,00	120 000,00
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	218 800,00	314 000,00	422 000,00	597 000,00	830 000,00

Tablo-21. Harcama Kalemleri

HARCAMA KALEMI	ÇEŞİTLERİ
Personel	Personel gideri yoktur.
Onarım	Aile birliği Tesisat Gideri : 25.000,00 tı Aile Birliği Onarım : 10.000,00 tı Bakanlık Tesisat Gideri : 30.000,00
Su Faturaları	Bakanlık tarafından her ay faturalar düzenli olarak ödenmekte olup ortalama ayda 4000 tı gitmektedir.
Temizlik	Bakanlık Temizlik Malzemesi : 8.500,00 Okul Aile Birliği: 5.000,00
İletişim	Bakanlık tarafından her ay faturalar düzenli olarak ödenmekte olup ortalama ayda 600 tı gitmektedir.
Kırtasiye	Aile Birliği Yazıcı toner vs : 7500,00 tı Bakanlık Kırtasiye gideri : 8.000.00

Tablo-22. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	25 200,51	20 046,6	25 111,31	23 562,67	105 556,54	89 826,51
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL						

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo-23. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir			İlçesi: Dikili		
Adres:	Bademli Mahallesi 11.Sk. No:28-2 Dikili / İZMİR		Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/dir//39.0266495,26.821037/@39.0266495,26.821037,19z?entry=ttu	
Telefon Numarası:	0232 677 81 98		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	720520@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://bademlimedio.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	720520		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1924			Toplam Çalışan Sayısı	13	
Öğrenci Sayısı:	Kız	74	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	88		Erkek	5
	Toplam	162		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	651,58 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 Yıl	

Tablo-24. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	5	7
Anasınıfı Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	1	0	1
Rehberlik Öğretmeni	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel (TYP)	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	4	8	13

Tablo-25. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12+12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	16	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	300	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2091			
Okul Kapalı Alan (m2)	610			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) toplantı salonu	0			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	10			

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo-26.

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi• Personelin yasal hak ve sorumlulukları<ul style="list-style-type: none">• Ek ders yönetmeliği• Temel eğitim ve orta öğretim kurumları yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Özel kurumların verdiği burslar• Kurumların kalifiye eleman ihtiyacı<ul style="list-style-type: none">• Tasarruf sağlama imkânları• Mal-Ürün satın alma imkânları• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu
Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri• Sağlık bilinci• Nüfus artış oranı• Tüketici eğilimleri	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Teknolojilerinin Kullanımı<ul style="list-style-type: none">• İnternet Olanakları• E-Okul Uygulamaları• Çalışan ve öğrencilerin teknolojiyi kullanım kapasiteleri
Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	Etik ve Ahlaki Değişkenler
<ul style="list-style-type: none">• Çevreye Duyarlılık• Doğal Kaynakların Korunması<ul style="list-style-type: none">• Doğal Afetler	<ul style="list-style-type: none">• Güven Konusundaki Hassasiyet• Mesleki Etik Kurallar• Toplumsal Değerler

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1.İçsel Faktörler

Tablo-27. Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmenlerinden ve okuldan memnun olması.
Çalışanlar	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
Veliler	Çocukların okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünmesi.
Bina ve Yerleşke	Ulaşımının kolay bir yerde olması.
Donanım	Her sınıfta akıllı tahta olması.
Bütçe	Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olması.
Yönetim Süreçleri	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
İletişim Süreçleri	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

Tablo-28. Zayıf Yönler

Öğrenciler	Devamsızlık yapan öğrencilerin bulunması.
Çalışanlar	Personelin isteklendirme düzeylerinin arttırılması.
Veliler	Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesine saha yapılması.
Donanım	Ders araçlarının geliştirilmesi, Teknolojik imkânların geliştirilmesi.
Bütçe	Bazı alanlar için yeterli bütçe ayrılamaması.
Yönetim Süreçleri	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüş alınması.
İletişim Süreçleri	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli giriş yapılmaması.

2.9.2.Dışsal Faktörler

Tablo-29. Fırsatlar

Politik	Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması.
Ekonomik	Okul Dışı Kurumlarla (Belediye, Kaymakamlık, vs.) ilişkilerimizin iyi olması.
Sosyolojik	Çevremizin Kültürel Amaçlı Gezilere İmkân Sağlaması.
Teknolojik	Her sınıfta akıllı tahta olması
Mevzuat-Yasal	Çocuğu koruyan yasaların çıkarılmış olması.
Ekolojik	Okul bahçesinin büyük olması.

Tablo-30. Tehditler

Politik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Uzak Olmamız.
Ekonomik	Bazı ailelerin Sosyo-ekonomik düzeyin düşük olması nedeniyle, eğitim giderlerini karşılayamaması.
Sosyolojik	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
Teknolojik	Her öğrencinin internete ulaşımının yeterli olmaması.
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliklerin çok sık değişmesi.
Ekolojik	Bahçe bakımı ile ilgilenecek bir personelin olmaması.

Tablo-31. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Mevzuat Analizi	Müdürlüğümüz hizmetleri mevzuata uygun bir şekilde yürütmektedir. Mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olunmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç gösterebilmektedir.	Diğer kurumlarla işbirliğinde yetki alanlarının genişletilmesi. Öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi. Yasal tedbirlerin alınması. Mevzuatın gerekli düzenlemeler sonucu çağa ayak uydurması ve yeniden düzenlenmesi.
Üst Politika Belgeleri Analizi		<ul style="list-style-type: none">• Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler• Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	Paydaşların birbirleri ile iletişimi ve işbirliği düzeyi yüksektir.	Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerine daha sık katılması.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Öğretmen ihtiyacı bulunmaktadır. Destek Personel ve Yardımcı Personel sayısı yeterli düzeydedir.	Güvenlik personeli bulunmamaktadır. Öğretmenlere daha çok hizmet içi eğitim verilmesi beklenmektedir.
Kurum Kültürü Analizi	Kurum içi iletişim gelişmiştir. Halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranının artırılması.
Fiziki Kaynak Analizi	Derslik sayıları yeterlidir. Okul bahçesi yeterlidir.	Okul bahçesine oyun alanları eklenmesi.
Teknoloji ve Altyapı Analizi	İnternet altyapısı bulunmaktadır.	
Mali Kaynak Analizi	Kurumumuza yeterli ödenek ayrılması.	Harcamalarda meydana gelebilecek değişikliklerin dikkate alınması.

3. BÖLÜM



GELECEĞE BAKIŞ

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ

Biz Bademli Mehmet Ertuğrul Denizolgun İlkokulu olarak, öğrencilerimizi, kendisiyle barışık iyi vatandaş, insanî değerleri benimsemiş dünya ile barışık mutlu bir insan olarak yetiştirmek; düşünsel, bedensel, sosyal ve sanatsal yönden gelişimlerine destek olmak için varız.

3.2. VİZYONUMUZ

" Biz, gelecekte umutlu; başarılı ve mutlu bireyleriz."



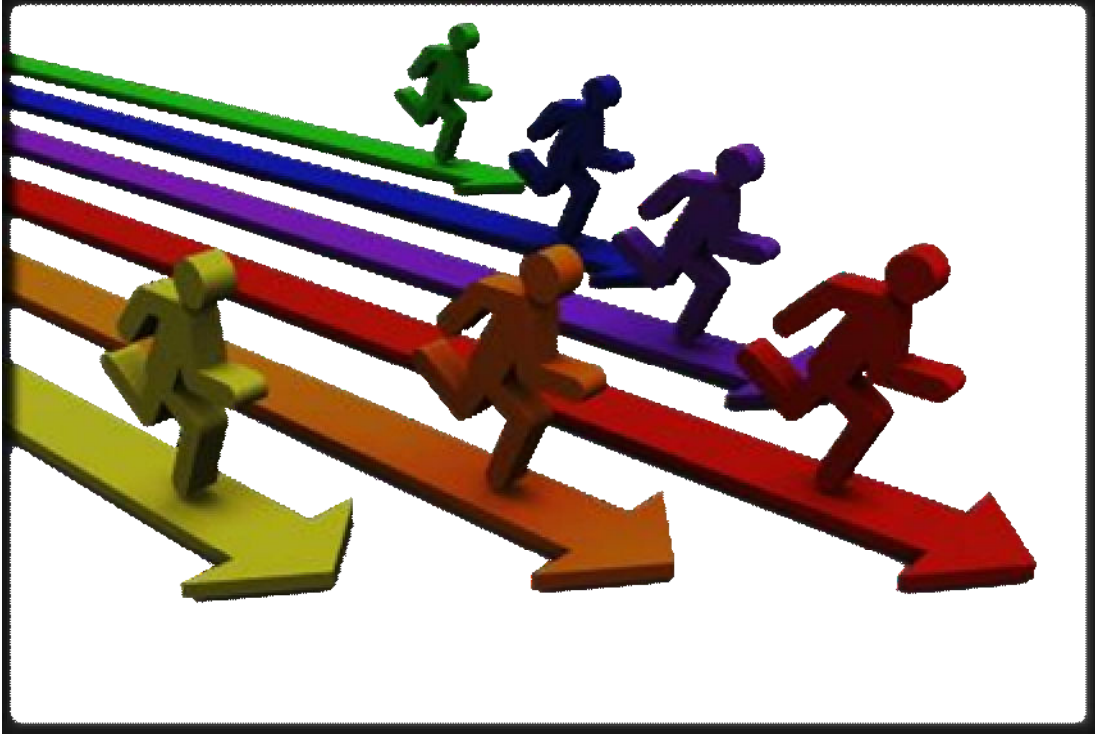


3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- ❖ Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı
- ❖ Sürekli Eğitim ve İyileştirme
- ❖ Kuruma Bağlılık ve Gerçekçilik,
- ❖ Verilere Dayalı ve Saydam Yönetim Anlayışı
- ❖ Eşitlik ve Adalet
- ❖ İşbirliği-Katılımcılık
- ❖ Güvenirlilik
- ❖ Plânlı Gelişim,
- ❖ Her Alanda Ekip Çalışması,
- ❖ Hoşgörü
- ❖ İnsan Hak ve Özgürlüklerine Bağlılık
- ❖ Verimlilik ve Çevre Bilinci
- ❖ Sürekli Yenileşme ve Değişim
- ❖ Özgüven
- ❖ Pozitif Düşünce



4. BÖLÜM



AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMALARIMIZ

- 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM BİLEŞENLERİ
- 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE BİLEŞENLERİ
- 3 KURUMSAL KAPASİTE BİLEŞENLERİ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

4.2. Hedefler

H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

H.4.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

Tablo 32. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 1

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	H E D E F				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG 1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG 1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4,7	4,6	4,25	3,5	1,5	0,3
PG 1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,50	2,00	1,1	1	0,5	0,3

Tablo 33. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 2

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	H E D E F				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	4	12	16	20	24
PG 2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	1	2	4	6	7	8
PG 2.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	60	80	150	250	350	450
PG 2.4	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	1	1	2	3	4	5
PG 2.5	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	90	150	200	250	350	450

Tablo 34. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 3

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	H E D E F				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	4	8	12	15	17	20

Tablo 35. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 4

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.							
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	H E D E F				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	27	30	33	35	40
PG 4.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	24	36	42	60	70	80
PG 4.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	4	5	7	20	30	40
PG 4.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	5	11	15	20	25	30
PG 4.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	1	3	7	12	15	20

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Tablo 36. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 5

Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Strateji 1.1	Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	İdare, Öğretmenler	Yıl Boyunca
Strateji 1.2	Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.		
Strateji 1.3	Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Öğretmenler	
Strateji 1.4	İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler	
Strateji 1.5	İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.	Komisyon	

Tablo 37. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 6

Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Strateji 2.1	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.	İdare, Öğretmenler	Yıl Boyunca
Strateji 2.2	Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.		
Strateji 2.3	Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.	Öğretmenler	
Strateji 2.4	Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.	İdare, Öğretmenler	
Strateji 2.5	Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.	İdare, Öğretmenler	

Tablo 38. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 7

Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Strateji 3.1	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Paydaşlar	Yıl Boyunca
Strateji 3.2	Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.		

Tablo 39. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart - 8

Eylem İfadesi		Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
Strateji 4.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.	İdare, Öğretmenler	Yıl Boyunca
Strateji 4.2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.		
Strateji 4.3	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.		
Strateji 4.4	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.		
Strateji 4.5	Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.	Öğretmenler	

4.5. Maliyetlendirme

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve performansların gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Strateji maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.
- Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024 - 2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 2.445.261,00 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 40. Stratejik Plan Mali Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	104 000,00	156 000,00	234 000,00	351 000,00	530 000,00	1 375 000,00
Okul Aile Birliği Gelirleri	80 000,00	100 000,00	120 000,00	150 000,00	180 000,00	630 000,00
Anasınıfı Gelirleri	34 800,00	48 000,00	68 000,00	96 000,00	120 000,00	366 800,00
TOPLAM	218 800,00	314 000,00	422 000,00	597 000,00	830 000,00	2 381 800,00

Kurumumuzun stratejik planında 4 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak Tablo-31'de belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 2.381.800,00 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin Tablo - 31'de ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 41. Stratejik Plan Mali Kaynak Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	31.025,00	41.883,00	50.199,00	57.728,00	63.500,00	244.335,00
Hedef 1.1	31.025,00	41.833,00	50.199,00	57.728,00	63.500,00	244.335,00
AMAÇ 2	62.050,00	83.767,00	100.520,00	115.598,00	127.157,00	489.092,00
Hedef 2.1	62.050,00	83.767,00	100.520,00	115.598,00	127.157,00	489.092,00
AMAÇ 3	124.100,00	167.535,00	201.042,00	231.198,00	254.317,00	978.192,00
Hedef 3.1	124.100,00	167.535,00	201.042,00	231.198,00	254.317,00	978.192,00
AMAÇ 4	93.075,00	125.651,00	150.781,00	173.398,00	190.737,00	733.642,00
Hedef 4.1	93.075,00	125.651,00	150.781,00	173.398,00	190.737,00	733.642,00
AMAÇ TOPLAM	310.250,00	418836,00	502.542,00	577.922,00	635.711,00	2.445.261,00

5. BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır.

Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir.

Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir akşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

RAPORLAMA

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda Bademli Mehmet Ertuğrul Denizolgun İlkokulu Müdürlüğü stratejik planı ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetlerin, önceden belirtilen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerinin açıklandığı, müdürlüğümüz hakkında ki genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu hazırlanacaktır. Böylece 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin gereği olarak mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu yerine getirilecektir.

Tablo 42. İlçe Birimleri İzleme Değerlendirme Zaman Kapsamı Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME TAKVİMİ			
İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİSÜREÇAÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci Dönem	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	Strateji Geliştirme Şubesi tarafından diğer şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesiGöstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Haziran
İkinci Dönem	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	Strateji Geliştirme Şubesi tarafından diğerşubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yıl sonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli stratejilerin oluşturulması	Tüm Yıl

Tablo 43: Okul Birimleri İzleme Değerlendirme Zaman Kapsamı Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okul Müdürlüklerinin İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar	OkulStrateji Geliştirme Ekipleri tarafından birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşmedurumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl
Okulların Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Şubat ayı içerisinde	OkulKurum Strateji Geliştirme Ekipleri tarafından birimlerden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanmasıve incelenmesi Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Eylül Ocak (1.Dönem) dönemi
Okulların İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Aynı yılın Haziran ayı sonuna kadar	Okul Strateji Geliştirme Ekipleri tarafından birimlerden,sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması veincelenmesi Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Eylül Haziran Dönemi Eğitim öğretim yılı

EKLER

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef Kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Çalışanları Müdürlüğü					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama Otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√: Tamamı O: Bir kısmı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	...

√: Tamamı O: Bir kısmı

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				√	0			0		

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Ek-4 Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					